



ISTITUTO DI CULTURA E DI LINGUE MARCELLINE



SCUOLA CAPOFILIA: PRIMARIA PARITARIA MARCELLINE FOGGIA FG1E022009

Prot 21/24/SC - 18/24/ITET - 16/24/LGE - 35/24/IC..

AVVISO PUBBLICO - PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI UN ENTE GIURIDICO ESTERNO SPECIALIZZATO NEL SETTORE DELLA FORMAZIONE STEM

Per la fornitura del servizio di: UN DOCENTE ESPERTO

Per le seguenti tipologie di attività:

PERCORSO FORMATIVO	TITOLO PERCORSO	DESCRIZIONE SINTETICA	DESTINATARI	EDIZIONI	N. ORE
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere	ROBOTICA	L'introduzione alla robotica permette di realizzare attività pratiche pensate per aiutare bambini a sviluppare il pensiero computazionale, il problem solving, e la capacità di lavorare in gruppo.	15 STUDENTI SCUOLA PRIMARIA	n°1 EDIZIONE	24 ORE

AVVISO PUBBLICO PROT. N. 130341 DEL 9 NOVEMBRE 2023 PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI DA PARTE DEGLI ENTI GESTORI DELLE SCUOLE PARITARIE NON COMMERCIALI DEL PRIMO E DEL SECONDO CICLO - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 3.1: NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE (D.M. 65/2023)

Codice CUP di progetto: H64D23001540006**Codice locale di progetto:** M4C1I3.1-2023-1202-P-28550**Titolo del progetto:** LA PIRAMIDE DELLE STEM**Ente gestore:** CASA RELIGIOSA ISTITUTO DI CULTURA E LINGUE MARCELLINE



ISTITUTO DI CULTURA E DI LINGUE MARCELLINE



SCUOLA CAPOFILA: PRIMARIA PARITARIA MARCELLINE FOGGIA FG1E022009

Scuola paritaria non commerciale capofila: SCUOLA PRIMARIA PARITARIA MARCELLINE FG1E022009

Sede dell'Attività: Scuola primaria ICL Marcelline Tommaseo Milano, piazza Tommaseo 1 Milano (MI)

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e modalità di candidatura

1. Premesso che la presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, il presente avviso pubblico ha per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienza professionali adeguati allo svolgimento del ruolo in conformità della tipologia di attività da attuare, di un ente giuridico in grado di fornire il servizio di docente esperto per le attività sotto descritte.
2. L'Affidatario dovrà fornire personale docente esperto (di cui attestare documentalmente l'idoneità di incarico) nel perimetro e nel rispetto dell'Avviso Pubblico PROT. N. 130341 DEL 9 NOVEMBRE 2023, delle disposizioni attuative e normativa in materia di PNRR:
 - L'esperto avrà il compito di: partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del progetto, utilizzare la piattaforma informatica FUTURA per l'immissione di quanto richiesto, predisporre, con l'assistenza del tutor, il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre, fornire al Coordinatore delle attività didattiche ed educative, e/o ai componenti del Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del progetto, svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica.
3. L'Affidatario dovrà eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'Affidatario dovrà garantire che le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
5. L'Affidatario, nello svolgere la prestazione oggetto dell'incarico, dovrà garantire il rispetto del principio di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali" (principio del "Do No Significant Harm", DNSH), con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili, di cui all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, art. 18 Reg. UE n. 241/2021, Circolare della Ragioneria di Stato n. 32/2021, Circolare della Ragioneria di Stato n. 33/2022.
6. L'Affidatario dovrà garantire che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'Incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola copyright o diritti simili di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all'Committente l'onere di pagare a terzi royalties o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.

Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente Contratto dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti del Committente, l'Affidatario dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.

Articolo 2 – Modalità di candidatura



ISTITUTO DI CULTURA E DI LINGUE MARCELLINE



SCUOLA CAPOFILA: PRIMARIA PARITARIA MARCELLINE FOGGIA FG1E022009

Gli enti giuridici esterni interessati, con competenze per il ruolo e/o la materia oggetto dell'attività progettuale, devono presentare domanda di partecipazione **entro il 6 agosto 2024** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: segreteria-didattica@pec.marcellinetommaseo.it

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta, pena l'esclusione, da:

- modulo di candidatura (Allegato 1 del presente avviso)
- modulo di autodichiarazione sostitutiva dell'ente giuridico (Allegato 2 del presente avviso)
- copia firmata del documento di identità del rappresentante legale, in corso di validità;
- curriculum aziendale con la specificazione di eventuali certificazioni riconosciute dal ministero relative ai servizi per i quali ci si propone
- breve relazione della proposta formativa.

Si specifica inoltre che, a selezione avvenuta, l'Affidatario dovrà fornire all'atto della formalizzazione del contratto ogni altra documentazione amministrativa necessaria, quali il modulo di tracciabilità dei flussi finanziari, la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse e il curriculum/a vitae del personale che svolgerà le lezioni come esperto.

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione gli enti giuridici il cui rappresentante legale, alla data di scadenza del bando:
 - non abbia riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non si trovi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, compresa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto d'interesse. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. Il rappresentante legale dell'ente giuridico partecipante alla selezione attesta il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i seguenti requisiti:
 - Certificazioni riconosciute dal ministero relative al settore oggetto dell'incarico
 - Esperienza professionale nel settore oggetto dell'incarico, con standard elevati o d'eccellenzaI candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae aziendale come di seguito descritto.



ISTITUTO DI CULTURA E DI LINGUE MARCELLINE



SCUOLA CAPOFILIA: PRIMARIA PARITARIA MARCELLINE FOGGIA FG1E022009

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
Certificazioni e riconoscimenti <i>(Da valutare alla luce del CV)</i> (Max 15 punti)	Possesso di certificazioni riconosciute dal ministero relative al settore oggetto dell'incarico.	4 punti a certificazione (max 3 certificazioni)
	Altri riconoscimenti relativi al servizio svolto nel settore oggetto dell'incarico.	1 punto per ogni riconoscimento (max 3 riconoscimenti)
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del CV)</i> (Max 10 punti)	Esperienza professionale nel settore oggetto dell'incarico.	1 punto ogni due anni di esperienza (max 10 punti)
Proposta formativa <i>(Da valutare alla luce della breve relazione)</i> (Max 5 punti)	Attinenza della proposta formativa all'oggetto dell'avviso, adeguatezza alla fascia d'età degli alunni destinatari, ricchezza della proposta.	max 5 punti
Max complessivo di punti: 30		

2. I componenti della Commissione di selezione sono la Legale Rappresentante dell'Ente giuridico, nella persona di Alfieri Anna Monia, la Coordinatrice Didattica dei Licei Marta Bosi (cod. meccanografici MIPS535008 e MIPL08500Q), il Coordinatore Didattico dell'ITET Carlo Sala Cattaneo (cod. meccanografici MITN03500N e MITN535006) e la Coordinatrice Didattica dell'Istituto Comprensivo Simona Romana Peterlin (MI1A252008, MI1E01000A, MI1M055005) e la Direttrice Amministrativa, Rita Maria Vittoria Sangiovanni

Articolo 4 – Pubblicazione della graduatoria e attribuzione dell'incarico

Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata sul sito dell'Istituto, nella sezione *Istituto/PNRR*, la graduatoria degli enti partecipanti. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati.

L'incarico sarà attribuito, a discrezione della commissione, anche in presenza di una sola candidatura rispondente alle esigenze progettuali.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. ore 24. A decorrere dall'avvio dell'attività: progettazione, gestione ed esecuzione di attività laboratoriali (robotica) per gli studenti della Scuola Primaria.



ISTITUTO DI CULTURA E DI LINGUE MARCELLINE



SCUOLA CAPOFILA: PRIMARIA PARITARIA MARCELLINE FOGGIA FG1E022009

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo orario lordo è stabilito in € € 65 (€ sessantacinque/00), inteso come importo comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, nel rispetto della disciplina delle opzioni semplificate dei costi adottata nel quadro dell'Avviso "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)". L'incarico deve essere espletato al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023.

Articolo 7 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto di Cultura e di Lingue Marcelline, con sede in Milano, Via Gaetano Pini n. 2, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo mail: legale.rappresentante.icl@marcelline.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto di Cultura e di Lingue Marcelline è stato individuato nel Dott. Cattivelli Francesco, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: xion@arubapec.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li



ISTITUTO DI CULTURA E DI LINGUE MARCELLINE



SCUOLA CAPOFILIA: PRIMARIA PARITARIA MARCELLINE FOGGIA FG1E022009

riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 8 – Referente dell'Avviso di selezione e informazioni

Il referente dell'Avviso di selezione è il Coordinatore didattico della scuola ITET con cod. meccanografico MITN03500N nella persona di Carlo Sala Cattaneo telefono 0248006864 email carlo.salacattaneo@marcellinetommaseo.eu

Milano, lì 29/07/2024

Il Legale Rappresentante

Il Coordinatore della attività didattiche ed educative


